



## รายงานการอบรม ประชุม สัมมนา และศึกษาดูงานของครูและบุคลากรโรงเรียนอัสสัมชัญลำปาง

มิส/มาสเตอร์ ..... สังกัดงาน / กลุ่มสาระ ..... ระดับชั้น .....

เข้าอบรม/ ประชุม/ สัมมนา/ ดูงาน เรื่อง .....

จัดโดย .....สถานที่ที่จัด .....

ระหว่างวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... ถึงวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

วิทยากรดำเนินการอบรม จำนวน ..... ท่าน

1. ชื่อ - ชื่อสกุล ..... จาก .....
2. ชื่อ - ชื่อสกุล ..... จาก .....
3. ชื่อ - ชื่อสกุล ..... จาก .....
4. ชื่อ - ชื่อสกุล ..... จาก .....

ครูที่เข้าร่วมอบรม/ ประชุม/ สัมมนา/ ดูงาน ร่วมกับท่านครั้งนี้ คือ

1. .... 2. ....
3. .... 4. ....
5. .... 6. ....
7. .... 8. ....
9. .... 10. ....

เนื้อหาหรือความรู้ที่ได้รับในการอบรมครั้งนี้ และสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ (ให้เขียนสรุปให้ได้ใจความ)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

รายงานการใช้จ่ายของงบประมาณ มีดังนี้

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ..... บาท งบประมาณที่ใช้จ่าย ..... บาท

งบประมาณคงเหลือ ..... บาท งบประมาณที่ใช้เกิน ..... บาท

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้รายงาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนรับทราบและพิจารณาให้มีการแบ่งปันแก่

คณะครู  ฝ่าย  งาน / กลุ่มสาระฯ  อื่นๆ ..... รับทราบต่อไป

ลงชื่อ .....

(ภราดาศุภนันท์ ชันชปรีชา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอัสสัมชัญลำปาง