



แบบรายงานการเข้าร่วมอบรม/ประชุม/สัมมนา/ดูงาน

โรงเรียนอัสสัมชัญลำปาง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง รายงานการเข้าร่วมการอบรม/ประชุม/สัมมนา/ดูงาน

เรียน อธิการโรงเรียนอัสสัมชัญลำปาง

ข้าพเจ้า (มิส/มาสเตอร์).....ครูผู้สอน/บุคลากรสนับสนุนการสอน

สังกัดกลุ่มสาระฯ/ฝ่าย.....ได้เข้ารับการจัดอบรม/ประชุม/สัมมนา/ดูงานเรื่อง.....

จัดโดย.....สถานที่การจัดอบรม/สัมมนา.....

ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.วิทยาการดำเนินการอบรม

จำนวน.....ท่าน คือ

ครูที่เข้ารับการอบรม/ประชุม/สัมมนา/ดูงาน ร่วมกับท่าน จำนวน.....ท่าน คือ.....

เนื้อหาหรือความรู้ที่ได้รับในการอบรมครั้งนี้ สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ (ให้เขียนสรุปให้ได้ใจความ) และข้อเสนอแนะ

รายงานการใช้จ่ายของงบประมาณ มีดังนี้ งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ เป็นจำนวน.....บาท งบประมาณที่ใช้จ่าย

.....บาท งบประมาณคงเหลือ.....บาท งบประมาณที่ใช้เกิน.....บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้รายงาน

เรียน อธิการโรงเรียนรับทราบและพิจารณาให้มีการแบ่งปันแก่

คณะครู ฝ่าย งาน/กลุ่มสาระฯ อื่น ๆ.....

ความคิดเห็นของผู้อำนวยความสะดวก

ลงชื่อ

(.....)

อธิการโรงเรียนอัสสัมชัญลำปาง